

高安市人民政府办公室 2024 年度部门决算

目 录



第一部分 高安市人民政府办公室概况

- 一、部门主要职责
- 二、机构设置及人员情况

第二部分 2024 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十、国有资产占用情况表

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入决算情况说明
- 二、支出决算情况说明
- 三、财政拨款支出决算情况说明

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出情况说明

七、政府采购支出情况说明

八、国有资产占用情况说明

九、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

注：本报告因金额单位转换原因可能存在尾数误差。

第一部分 高安市人民政府办公室概况

一、部门主要职责

（一）负责市政府会议的会务工作，协助市政府领导同志组织实施会议决定事项。

（二）协助市政府领导同志组织起草或审核以市政府、市政府办公室名义发布的公文。

（三）办理党中央、国务院，省委、省政府和宜春市委、市政府及其各部门和市委的公文呈（传）阅，提出贯彻意见，报市政府领导同志决定。

（四）研究市政府各部门，各乡镇人民政府、街道办事处请示市政府的事项，提出审核意见，报市政府领导同志决定。

（五）根据市政府领导同志的指示，对市政府各部门间相互协商后仍有争议的问题提出处理意见，报市政府领导同志决定。

（六）督促检查市政府各部门和乡镇人民政府、街道办事处对国务院、省政府、宜春市政府和本级市政府公文、会议决定事项以及市政府领导同志有关指示的执行落实情况，及时向市政府领导同志报告。

（七）负责与市人大常委会办公室、市政协办公室的联系，组织、督促有关部门和单位及时办理人大代表的建议与

政协委员的提案。

（八）根据市政府领导同志的指示，组织专题调查研究，及时反映情况，提出建议。

（九）负责全市政府系统办公自动化（电子政务）的建设和管理，指导、监督全市政务信息公开工作。承担无线电管理辅助协调工作。

（十）负责市政府值班工作，及时报告重要情况，传达、督办省、宜春市政府和市政府领导指示。协调、指导全市政府系统值班工作。

（十一）负责市政府及办公室公文出台前的法规性审核和解释工作，协调、衔接市政府负责法制的部门做好市政府规范性文件、合同的合法性审查工作。

（十二）贯彻执行党和国家对外方针政策和港澳工作政策法规，负责协调处理全市重大涉外和涉港涉澳工作。负责管理全市因公出国（境）和邀请外国人来访工作。配合开展对外友好城市等交流工作。

（十三）贯彻执行党和国家推进政府职能转变、加强政务服务工作的方针政策、法律法规以及省委、省政府，宜春市委、市政府关于推进政府职能转变、加强政务服务工作的决策部署。负责牵头拟定全市推进政府职能转变、“放管服”改革、行政审批制度改革的相关政策文件并组织实施。负责协调落实国家、省、宜春市取消、下放和调整行政审批等事项。承担市政府行政审批制度改革领导小组办公室日常工作。

（十四）研究拟订全市金融发展中长期规划和工作计划，督促金融机构落实好国家、省、宜春市及本市的决策部署，负责组织实施市政府对地方金融机构、金融中介组织的管理和驻市金融机构的联系。

（十五）负责处理群众来信来访，及时向市政府领导报告来信来访中提出的重要建议和反映的重要问题，办理市政府领导交办的有关信访事宜。

（十六）完成市委、市政府交办的其他任务。

二、机构设置及人员情况

纳入本套部门决算汇编范围的单位共 2 个，包括：

序号	单位名称	预算级次
1	高安市人民政府办公室本级	一级
2	高安市营商环境服务中心（高安市政府金融服务中心）	二级

本部门年末编制内实有人员 33 人，其他人员 1 人。离退休人员 6 人，其中：单位发放离退休费的人员 0 人，养老保险基金发放养老金的人员 6 人。

第二部分 2024 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：高安市人民政府办公室

2024 年度

金额单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	金额	项目（按功能分类）	行次	金额
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,232.75	一、一般公共服务支出	32	996.27
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	125.80
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	39	63.66
	9		九、卫生健康支出	40	2.27
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	44.75
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	1,232.75	本年支出合计	58	1,232.75
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	1,232.75	总计	62	1,232.75

注：1. 本表反映部门（单位）本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门：高安市人民政府办公室

2024 年度

金额单位：万元

项 目				本年收 入合计	财政拨 款收入	上级补 助收入	事业收 入	经营收 入	附属单 位上缴 收入	其他收 入
支出功能 分类科目 编码			科目名称							
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	1, 232. 7	1, 232. 7	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
201			一般公共服务支出	996. 27	996. 27	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
20103			政府办公厅（室）及相 关机构事务	706. 45	706. 45	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2010301			行政运行	502. 30	502. 30					
2010399			其他政府办公厅（室） 及相关机构事务支出	204. 15	204. 15	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
20199			其他一般公共服务支出	289. 82	289. 82	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2019999			其他一般公共服务支出	289. 82	289. 82	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
206			科学技术支出	125. 80	125. 80	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
20601			科学技术管理事务	125. 80	125. 80	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2060199			其他科学技术管理事务 支出	125. 80	125. 80	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
208			社会保障和就业支出	63. 66	63. 66	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
20805			行政事业单位养老支出	63. 66	63. 66	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080501			行政单位离退休	8. 93	8. 93					
2080502			事业单位离退休	1. 20	1. 20					
2080505			机关事业单位基本养老 保险缴费支出	53. 53	53. 53	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
210			卫生健康支出	2. 27	2. 27					
21011			行政事业单位医疗	2. 27	2. 27					
2101103			公务员医疗补助	2. 27	2. 27					
221			住房保障支出	44. 75	44. 75	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
22102			住房改革支出	44. 75	44. 75	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2210201			住房公积金	44. 75	44. 75	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00

注：本表反映部门（单位）本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门：高安市人民政府办公室

2024 年度

金额单位：万元

项 目				本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属单位补 助支出
支出功能 分类科目 编码			科目名称						
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	1, 232. 75	658. 37	574. 38			
201			一般公共服务支出	996. 27	547. 69	448. 58			
20103			政府办公厅（室）及相关机 构事务	706. 45	373. 86	332. 58			
2010301			行政运行	502. 30	361. 94	140. 36			
2010399			其他政府办公厅（室）及相 关机构事务支出	204. 15	11. 93	192. 22			
20199			其他一般公共服务支出	289. 82	173. 83	115. 99			
2019999			其他一般公共服务支出	289. 82	173. 83	115. 99			
206			科学技术支出	125. 80		125. 80			
20601			科学技术管理事务	125. 80		125. 80			
2060199			其他科学技术管理事务支 出	125. 80		125. 80			
208			社会保障和就业支出	63. 66	63. 66				
20805			行政事业单位养老支出	63. 66	63. 66				
2080501			行政单位离退休	8. 93	8. 93				
2080502			事业单位离退休	1. 20	1. 20				
2080505			机关事业单位基本养老保 险缴费支出	53. 53	53. 53				
210			卫生健康支出	2. 27	2. 27				
21011			行政事业单位医疗	2. 27	2. 27				
2101103			公务员医疗补助	2. 27	2. 27				
221			住房保障支出	44. 75	44. 75				
22102			住房改革支出	44. 75	44. 75				
2210201			住房公积金	44. 75	44. 75				

注：本表反映部门（单位）本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算汇总表

部门：高安市人民政府办公室

2024 年度

公开 04 表

金额单位：万元

收 入			支 出					
项 目	行 次	金 额	项目（按功能分类）	行 次	合 计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,232.75	一、一般公共服务支出	33	996.27	996.27		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38	125.80	125.80		
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	63.66	63.66		
	9		九、卫生健康支出	41	2.27	2.27		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				

	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	44.75	44.75		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,232.75	本年支出合计	59	1,232.75	1,232.75		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一、一般公共预算财政拨款	29			61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1,232.75	总计	64	1,232.75	1,232.75		

注：本表反映部门（单位）本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：高安市人民政府办公室

2024 年度

金额单位：万元

项 目				本年支出合计	基本支出	项目支出
支出功能分类科目编码			科目名称			
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计	1, 232. 75	658. 37	574. 38
201			一般公共服务支出	996. 27	547. 69	448. 58
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	706. 45	373. 86	332. 58
2010301			行政运行	502. 30	361. 94	140. 36
2010399			其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	204. 15	11. 93	192. 22
20199			其他一般公共服务支出	289. 82	173. 83	115. 99
2019999			其他一般公共服务支出	289. 82	173. 83	115. 99
206			科学技术支出	125. 80		125. 80
20601			科学技术管理事务	125. 80		125. 80
2060199			其他科学技术管理事务支出	125. 80		125. 80
208			社会保障和就业支出	63. 66	63. 66	
20805			行政事业单位养老支出	63. 66	63. 66	
2080501			行政单位离退休	8. 93	8. 93	
2080502			事业单位离退休	1. 20	1. 20	
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	53. 53	53. 53	
210			卫生健康支出	2. 27	2. 27	
21011			行政事业单位医疗	2. 27	2. 27	
2101103			公务员医疗补助	2. 27	2. 27	
221			住房保障支出	44. 75	44. 75	
22102			住房改革支出	44. 75	44. 75	
2210201			住房公积金	44. 75	44. 75	

注：本表反映部门(单位)本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：高安市人民政府办公室

2024 年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分 类科目	科目名称	金额	经济分 类科目	科目名称	金额	经济分 类科目	科目名称	金额
301	工资福利支出	449.21	302	商品和服务支出	196.3	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	169.27	30201	办公费	51.19	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	48.84	30202	印刷费	1.58	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	82.42	30203	咨询费	0.00	30703	国内债务发行费用	0.00
30106	伙食补助费	2.15	30204	手续费	0.00	30704	国外债务发行费用	0.00
30107	绩效工资	16.59	30205	水费	0.00	310	资本性支出	2.22
30108	机关事业单位基本养老	53.53	30206	电费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	4.27	31002	办公设备购置	1.40
30110	职工基本医疗保险缴费	17.24	30208	取暖费	2.06	31003	专用设备购置	0.82
30111	公务员医疗补助缴款	9.55	30209	物业管理费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.04	30211	差旅费	4.74	31006	大型修缮	0.00
30113	住房公积金	44.75	30212	因公出国（境）	1.19	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	8.46	31008	物资储备	0.00
30199	其他工资福利支出	4.84	30214	租赁费	34.16	31009	土地补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	10.62	30215	会议费	0.27	31010	安置补助	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	5.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	6.74	31012	拆迁补偿	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30305	生活补贴	0.16	30225	专用燃料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.50	31022	无形资产购置	0.00
30307	医疗费补助	1.36	30227	委托业务费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	8.01	399	其他支出	0.00
30309	奖励金	8.40	30229	福利费	0.39	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行 维护费	3.48	39908	对民间非营利组织和群众性 自治组织补贴	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	14.25	39909	经常性赠与	0.00
30399	其他对个人和家庭的补	0.71	30240	税金及附加费	0.00	39910	资本性赠与	0.00
			30299	其他商品和服	50.04	39999	其他支出	0.00
人员经费合计		459.83	公用经费合计					198.54

注：本表反映部门(单位)本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：高安市人民政府办公室

2024 年度

金额单位：万元

项 目				年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转 和结余
支出功能分类 科目编码			科目名称			小计	基本支出	项目支出	
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计						

注：1. 本表反映部门(单位)本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2. 当此表数据为空时，即本部门(单位)无政府性基金预算财政拨款收入、支出。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门：高安市人民政府办公室

2024 年度

金额单位：万元

项目	栏次	年初预算数	全年预算数	决算数
行次		1	2	3
一、“三公”经费支出	1	38.30	37.21	31.64
1.因公出国（境）费	2	0.00	6.77	1.19
2.公务用车购置及运行维护费	3	8.50	3.48	3.48
（1）公务用车购置费	4	0.00	0.00	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	8.50	3.48	3.48
3.公务接待费	6	29.80	26.97	26.97
（1）国内接待费	7	——	——	26.97
其中：外事接待费	8	——	——	
（2）国（境）外接待费	9	——	——	
二、相关统计数	10	——	——	——
1.因公出国（境）团组数（个）	11	——	——	1
2.因公出国（境）人次数（人）	12	——	——	1
3.公务用车购置数（辆）	13	——	——	
4.公务用车保有量（辆）	14	——	——	1
5.国内公务接待批次（个）	15	——	——	308
其中：外事接待批次（个）	16	——	——	
6.国内公务接待人次（人）	17	——	——	2,220
其中：外事接待人次（人）	18	——	——	
7.国（境）外公务接待批次（个）	19	——	——	
8.国（境）外公务接待人次（人）	20	——	——	

注：1. 本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。财政拨款包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。年初预算数为年初“三公”经费部门预算数；全年预算数为按规定程序调整调剂后的全年“三公”经费部门预算数；决算数为当年实际支出数。

2. 当此表数据为空时，即本部门（单位）无财政拨款“三公”经费支出。

国有资产占用情况表

公开 10 表

部门：高安市人民政府办公室

2024 年度

单位：台、辆、套

项 目	栏次	决算数
一、车辆数合计(台、辆)	1	1
1. 副部（省）级及以上领导用车	2	0
2. 主要负责人用车	3	1
3. 机要通信用车	4	0
4. 应急保障用车	5	0
5. 执法执勤用车	6	0
6. 特种专业技术用车	7	0
7. 离退休干部服务用车	8	0
8. 其他用车	9	0
二、单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）（台、套）	10	0

注：1. 本表反映截止 2024 年 12 月 31 日，部门(单位)占用的国有资产情况。

2. 当本表数据为空时，即本部门（单位）无相关资产。

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入决算情况说明

本部门 2024 年度收入总计 1232.75 万元，其中年初结转和结余 0.00 万元，与上年持平；使用非财政拨款结余（含专用结余）0.00 万元，与上年持平；本年收入合计 1232.75 万元，比上年减少 319.06 万元，下降 20.56%，主要原因：项目支出较去年减少。

本年收入的具体构成：财政拨款收入 1232.75 万元，占 100.00%；事业收入 0.00 万元，占 0.00%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；上级补助收入 0.00 万元，占 0.00%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 0.00 万元，占 0.00%。

二、支出决算情况说明

本部门 2024 年度支出总计 1232.75 万元，其中本年支出合计 1232.75 万元，比上年减少 319.06 万元，下降 20.56%，主要原因：高安市营商环境服务中心（高安市政府金融服务中心）项目支出较去年减少；结余分配 0.00 万元，与上年持平；年末结转和结余 0.00 万元，与上年持平，主要原因：充分发挥资金绩效，减少结余。

本年支出的具体构成：基本支出 658.37 万元，占 53.41%；

项目支出 574.38 万元，占 46.59%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.00%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.00%。

三、财政拨款支出决算情况说明

本部门 2024 年度财政拨款本年支出年初预算数 777.16 万元，决算数 1232.75 万元，完成年初预算的 158.62%。其中：

（一）一般公共服务支出（类）年初预算数 668.63 万元，决算数 996.27 万元，完成年初预算的 149.00%。预决算差异主要原因：年中追加了高安市营商环境服务中心（高安市政府金融服务中心）的项目资金支出。

（二）科学技术支出（类）年初预算数 0.00 万元，决算数 125.80 万元，预决算差异主要原因：高安市营商环境服务中心（高安市政府金融服务中心）年中申请两个项目库，分别为兑现 2024 “一牌两卡” 惠企政策，兑现一牌两卡惠企政策，分别兑现惠企资金 97.94 万元、27.86 万元，合计 125.80 万元。

（三）社会保障和就业支出（类）年初预算数 61.28 万元，决算数 63.66 万元，完成年初预算的 103.89%。预决算差异主要原因：在职人员工资调整，社保医保支出相应增加。

（四）卫生健康支出（类）年初预算数 2.27 万元，决算数 2.27 万元，完成年初预算的 99.95%。预决算差异主要

原因：严格按照年初预算执行。

（五）住房保障支出（类）年初预算数 44.98 万元，决算数 44.75 万元，完成年初预算的 99.49%。预决算差异主要原因：落实过紧日子要求。

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本部门 2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 658.37 万元，其中：

（一）工资福利支出 449.21 万元，比上年减少 7.40 万元，下降 1.62%，主要原因：在职人员工资调整。

（二）商品和服务支出 196.32 万元，比上年增加 20.85 万元，增长 11.88%，主要原因：工作变动等因素的影响。

（三）对个人和家庭补助支出 10.62 万元，比上年减少 21.93 万元，下降 67.38%，主要原因：落实过紧日子要求，对个人和家庭补助支出较上年减少。

（四）资本性支出 2.22 万元，比上年减少 0.41 万元，下降 15.62%，主要原因：加强资产管理，严控办公设备的采购。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

本部门 2024 年度财政拨款“三公”经费支出全年预算数 37.21 万元，决算数 31.64 万元，完成全年预算的 85.03%；决算数比上年增加 5.52 万元，增长 21.14%，其中：

（一）因公出国（境）费全年预算数 6.77 万元，决算

数 1.19 万元，完成全年预算的 17.63%，主要原因：工作需要。决算数比上年增加 1.19 万元，主要原因：工作需要。全年安排因公出国（境）团组 1 个，累计 1 人次，主要是：工作需要。

（二）公务用车购置及运行维护费全年预算数 3.48 万元，决算数 3.48 万元，其中：

公务用车购置全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，主要原因：未安排公车购置计划，全年购置公务用车 0 辆。决算数与上年持平，主要原因：无公车购置计划。全年使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

公务用车运行维护费全年预算数 3.48 万元，决算数 3.48 万元，完成全年预算的 100.00%，主要原因：严格按照年初预算执行。决算数比上年增加 0.93 万元，增长 36.66%，主要原因：工作需要。年末使用财政拨款负担费用的公务用车保有量 1 辆。

（三）公务接待费全年预算数 26.97 万元，决算数 26.97 万元，完成全年预算的 100.00%，主要原因：严格按照年初预算执行。决算数比上年增加 3.40 万元，增长 14.41%，主要原因：因工作需要，公务接待需求增多全年国内公务接待 308 批，累计接待 2220 人次，主要是：上级单位工作来访以及乡镇汇报沟通工作来访。

其中：外事接待费决算数 0 万元，决算数比上年增加 0

万元，增长 0%，主要原因：本单位无外事接待。全年外事接待 0 批，累计接待 0 人次，主要是：本单位无外事接待。

六、机关运行经费支出情况说明

本部门 2024 年度机关运行经费支出 198.54 万元，决算数比上年增加 34.20 万元，增长 20.81%，主要原因：机构改革，二级单位并账。

七、政府采购支出情况说明

本部门 2024 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.00%，其中：授予小微企业合同金额 0.00 万元，占授予中小企业合同金额的 0.00%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0.00%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0.00%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0.00%。

八、国有资产占用情况说明

截止 2024 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆（台），其中：副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 1 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆、其他用车 0 辆。本部门单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

九、预算绩效情况说明

（一）绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，我部门组织对纳入2024年度部门预算范围的二级项目13个全面开展绩效自评，共涉及资金602.11万元，占项目支出总额的100%。其中，13个项目评价结果为“优”，0个项目评价结果为“良”，0个项目评价结果为“中”，0个项目评价结果为“差”。

组织对3个项目开展了部门评价，分别为：政务公开专项经费、兑现2024“一牌两卡”惠企政策、群众满意度调查宣传经费。涉及一般公共预算支出136.40万元，政府性基金预算支出0万元，国有资本预算支出0万元。从评价情况看，项目支出绩效管理的重视程度进一步提升，执行和完成情况较好，资金使用比较规范。

组织开展部门整体支出绩效评价，涉及一般公共预算支出602.11万元，政府性基金预算支出0万元，评价结果为“优”。从评价情况看，整体支出绩效评价基本完成年初目标，完成相关绩效指标。

（二）部门决算中项目绩效自评情况。

1、绩效自评工作开展情况

根据江西省财政厅《关于做好2024年省级预算绩效管理工作的通知》（赣财绩[2024]3号）要求，高安市人民政府办公室以财政支出项目绩效评价为重点，采取单位自行评

价和主管部门评价相结合的方式，通过审核会计资料、预决算报表，询问、观察和绩效监测等方法对 2024 年预算项目进行全面绩效评价。通过项目自评，2024 年纳入绩效自评范围项目绩效目标编制合理，资金明细测算相对准确，单位绩效监测成效明显，项目总体执行情况较好，基本实现既定绩效目标，全面实施了预算项目绩效管理。2024 年度纳入部门绩效自评的项目具体包括政务公开专项经费、高铁站贵宾室经费、政府综合办公经费（2 个）、政务网络运行维护工作经费、兑现 2024 “一牌两卡”惠企政策、营商环境服务中心工作经费、兑现 “一牌两卡”惠企政策、群众满意度调查宣传经费、2024 营商环境服务中心相关工作经费、营商环境建设工作、企业挂牌展示奖励、“专精特新”专版费用等二级项目 13 个。

2、绩效综合评价结论

我单位组织对 2024 年纳入绩效自评范围项目进行自查自评，在数据准确、资料齐全、佐证充分基础上，认为参与部门绩效自评项目依据充分、目标明确、程序合理，项目资金基本拨付到位及时，项目实施按计划进行，项目综合自评为“优”。

3、绩效目标完成情况总体分析

从本次项目绩效评价情况来看，项目资金能够及时拨付到位。13 个项目自评得分在 90（含）-100（含）分，总体较好。

4、偏离绩效目标的原因和改进措施

（1）偏离绩效目标的原因

一是目标设定还不够合理，有些目标不具体或者与实际脱节，导致在执行过程中难以达成；二是预算编制测算还不够精确，编制依据和测算深度缺乏一定的科学性，实际执行与项目预算绩效存在偏差；三是部分项目因政策调整或合同进度等导致支出进展较慢，预算资金执行率偏低。

（2）改进措施

1. 合理设定绩效目标。目标应该具体，可衡量、可达成，并与项目实施发展相结合。同时，要确保项目实施人员对目标有清晰的认识和理解。

2. 进一步科学编制项目资金预算。结合项目目标，确定资金支出方向和支出重点，科学合理编制项目资金预算，提高项目预算编制的准确性、完整性，发挥财政资金引领作用。

3. 进一步严格执行预算绩效管理。定期做好绩效监测及财务分析，对预算执行率较低的情况进行预警。加强对绩效管理工作跟踪督查，做到绩效管理规范化、常态化，确保项目绩效目标完成。

5、绩效评价结果应用情况

我办高度重视项目支出绩效自评结果应用，发挥绩效自评应有作用。围绕事前绩效评估、绩效目标编审、绩效监控、绩效评价等环节，深入推进全过程绩效结果应用，增强预算绩效管理约束力，实现预算安排和绩效管理有机衔接，加强

财政资金监控，提高项目支出管理水平，完善资金预算分配、使用等环节的管理控制措施，改进预算管理与决策。

本部门“政务公开专项经费”“兑现2024‘一牌两卡’惠企政策”项目支出绩效自评结果如下：

项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称		政务公开专项经费						
主管部门		高安市人民政府办公室			实施单位	高安市人民政府办公室		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数A	全年执行数B	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	0	27	27	10	100	10	
	政府预算资金	0	27	27	—	100	—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	为进一步推进全市政务公开工作，深化政民互动，保障公众的知情权、参与权和监督权，高质量完成综合考核政务公开指标考核，按照上级文件精神，开展政务公开专区建设，完善政务信息查阅和公开、政府信息公开申请公开办理、政务自助服务、政策互动展示功能，增加重要政策现场解读、办事流程演示等服务，以提升我市政务公开工作水平，提升群众对政府工作的知晓度和满意度，增进群众对政府政策的理解和支持，打造阳光、透明、开放、服务型政府。			提高了政务公开工作水平，提升了群众对政府的满意				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	项目经费	≥27万	27	20	20	
		社会成本指标						
		生态环境成本指标						
	产出指标	数量指标	政务自助办理次数	≥100次	100	20	20	
		质量指标	政府信息公开申请准确率	>95%	99	15	15	
		时效指标	查阅政府信息及时性	=100%	100	15	15	
	效益指标	经济效益指标	查询政务公开能够为经济社会发展提供政策依据	≥90%	100	10	10	
		社会效益指标	提升政务公开水平	不断提升	基本达成目标	10	10	
		生态效益指标						
	满意度指标	服务对象满意度	群众对政务公开工作感到满意	≥95%	100	10	10	
总分						100	100	

项目支出绩效自评表								
(2024年度)								
项目名称		兑现2024“一牌两卡”惠企政策						
主管部门		高安市人民政府办公室			实施单位		高安市营商环境服	
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数A	全年执行数B	分值	执行率	得分
		年度资金总额	0	97.939	97.939	10	100	10
		政府预算资金	0	97.9389	97.9389	—	100	—
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	进一步优化营商环境，激发投资者创业热情，切实维护企业和投资者合法权益，推进我市经济社会高质量跨越式发展。				惠企企业数量176家，圆满兑现惠企政策，有利于进一步优化营商环境，激发投资者创业热情。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分析 及改进措施
	成本指标	经济成本指标	兑现惠企政策总金额	≤ 1650000 元	1650000	20	20	
		社会成本指标						
		生态环境成本指标						
	产出指标	数量指标	惠企企业数量	≥176家	176	10	10	
		质量指标	符合政策企业覆盖率	≥90%	90	15	15	
		时效指标	资金拨付及时率	≥95%	95	15	15	
	效益指标	经济效益指标	带动我市企业数量新增	≥5%	5	10	10	
		社会效益指标	提升各行业扩大生产热情	提升	基本达成 目标	10	10	
		生态效益指标						
	满意度指标	服务对象满意度	政策受惠企业满意度	≥95%	95	10	10	
	总分						100	100

（三）部门评价项目绩效评价情况。

项目部门评价报告见第五部分附件。

第四部分 名词解释

一、收入科目

（一）财政拨款：指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、支出科目

（一）一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括参公单位）的基本支出。

（二）一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务（项）：反映行政单位（包括参公单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

（三）一般公共服务支出（类）其他一般公共服务支出（款）其他一般公共服务支出（项）：反映行政单位（包括参公单位）除上述项目以外其他用于一般公共服务支出。

（四）科学技术支出（类）科学技术管理事务（款）其他科学技术管理事务支出（项）：反映行政单位（包括参公单位）未单独设置项级科目用于科学技术事务的其他支出。

（五）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：反映行政单位（包括实行

公务员管理的事业单位)开支的离退休经费。

(六) 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)事业单位离退休(项):反映机关事业单位开支的离退休经费。

(七) 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项):反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

(八) 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项):反映机关事业单位实施补充养老保险制度由单位缴纳的职业年金费用支出。

(九) 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项):反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)在对公务员在参加城镇职工基本医疗保险制度的基础上,实行的医疗补助支出。

(十) 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项):反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

三、相关专业名词

(一) “三公”经费:是指用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中,

因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费），按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（二）机关运行经费：是指用财政拨款安排的为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

政务公开专项经费部门评价报告

一、基本情况

（一）项目概况

围绕全市政务公开工作提质增效的核心任务，重点推进政务公开专区标准化建设与功能升级。通过专项资金投入，完善政务信息查阅、依申请公开办理、政策互动展示等硬件设施，开展重要政策解读、办事流程可视化演示等软性服务。经费使用严格遵循财政管理规范，涵盖设备采购、系统开发、人员培训及宣传推广等环节，旨在构建“线上+线下”一体化政务公开平台，打通政策传达“最后一公里”，切实保障公众知情权、参与权与监督权。

（二）项目绩效目标

为进一步推进全市政务公开工作，深化政民互动，保障公众的知情权、参与权和监督权，高质量完成综合考核政务公开指标考核，按照上级文件精神，开展政务公开专区建设，完善政务信息查阅和公开、政府信息依申请公开办理、政务自助服务、政策互动展示功能，增加重要政策现场解读、办事流程演示等服务，以提升我市政务公开工作水平，提升群众对政府工作的知晓度和满意度，增进群众对政府政策的理解和支持，打造阳光、透明、开放、服务型政府。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

本次部门绩效评价主要包括项目绩效目标设置的合理性、战略发展规划的适应性、财政资金分配合理性、资金使用合规性、为加强管理所制定的相关制度、制度执行情况、采取的措施、绩效目标实现程度以及所产生的社会、经济效益等。

通过绩效评价旨在推进全市政务公开工作，深化政民互动，保障公众的知情权、参与权和监督权，高质量完成综合考核政务公开指标考核。

（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准等

1、评价原则：以项目绩效产出及效益为侧重，运用科学合理的方法，按规范程序对项目绩效进行客观、公正反映，并与项目预算安排、政策调整、改进管理实质性相挂钩，根据评价结果进行奖优罚劣，评价结果依法依规公开，接受社会监督。

2、评价主要指标体系：

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标
成本指标	经济成本指标	项目经费	≥27 万
产出指标	数量指标	政务自助办理次数	≥100 次
	质量指标	政府信息申请准确率	>95%
	时效指标	查阅政府信息及时性	=100%
效益指标	经济效益指标	查询政务公开能够为经济社会发展提供政策依据	≥90%

	社会效益指标	提升政务公开水平	不断提升
满意度指标	服务对象满意度	群众对政务公开工作感到满意	≥95%

3、评价方法：采用定量与定性评价相结合的比较法。

4、评价标准：采用的标准形式为计划标准和历史标准。

（三）绩效评价工作过程

在单位自评基础上，围绕项目实施内容及绩效指标完成情况，采取文件查阅、现场调查以及基础表填报等方式全面收集与被评估项目、政策相关的数据和资料，对项目、政策进行综合评估。绩效评价结果采取评分和评级相结合的方式，总分设置为 100 分，等级划分为 4 档：100-90(含)分为优、90-80(含)分为良、80-60(含)分为中、60 分以下为差。

三、综合评价情况及评价结论（附相关评分表）

本次绩效评价，采取定性和定量分析比较的方法，对 4 大类 7 项指标逐项评价，在项目经费、政务自助办理次数、政府信息申请准确率、查阅政府信息及时性、为经济社会发展提供政策依据、提升政务公开水平、群众满意度等方面进行综合评价。我们认为兑现政务公开专项经费项目立项依据充分，资金到位及时。经过审慎评价，政务公开专项经费绩效总得分为 100 分，评价结果为“优”。

相关评分表：

项目名称	政务公开专项经费						
主管部门	高安市人民政府办公室			实施单位	高安市人民政府办公室		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 A	全年执行数 B	分值	执行率	得分
	年度资金总额	0	27	27	10	100	10

		政府预算资金	0	27	27	—	100	—
年度	预期目标				实际完成情况			
	为进一步推进全市政务公开工作，深化政民互动，保障公众的知情权、参与权和监督权，高质量完成综合考核政务公开指标考核，按照上级文件精神，开展政务公开专区建设，完善政务信息查阅和公开、政府信息依申请公开办理、政务自助服务、政策互动展示功能，增加重要政策现场解读、办事流程演示等服务，以提升我市政务公开工作水平，提升群众对政府工作的知晓度和满意度，增进群众对政府政策的理解和支持，打造阳光、透明、开放、服务型政府。				提高了政务公开工作水平，提升了群众对政府的满意。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	项目经费	≥27万	27	20	20	
	产出指标	数量指标	政务自助办理次数	≥100次	100	20	20	
		质量指标	政府信息申请准确率	>95%	99	15	15	
		时效指标	查阅政府信息及时性	=100%	100	15	15	
	效益指标	经济效益指标	查询政务公开能够为经济社会发展提供政策依据	≥90%	100	10	10	
		社会效益指标	提升政务公开水平	不断提升	基本达成目标	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度	群众对政务公开工作感到满意	≥95%	100	10	10	
	总分					100	100	

四、绩效评价指标分析

（一）项目成本情况

本次评价项目成本方面共设置 20 分，得 20 分，具体如下：

经济成本指标：项目经费，年度指标 ≥27 万元，实际完成值 27 万元，实际拨付率 100%。该项指标满分 20 分，得

20 分。

（二）项目产出情况

本次评价项目产出方面共设置 40 分，得 40 分，具体如下：

1、数量目标：政务自助办理次数，数量指标 ≥ 100 次。实际完成 100 次，实际完成率 100%。该指标满分 10 分，得 10 分。

2、质量目标：政府信息申请准确率 $> 95\%$ ，该项目实际准确率达到 99%。该指标满分 15 分，得 15 分。

3、时效目标：查阅政府信息及时性，实际及时性达 100%。该指标满分 15 分，得 15 分。

（三）项目效益情况

本次评价项目效益方面共设置 20 分，得 20 分，具体如下：

1、经济效益：为经济社会发展提供政策依据。该指标满分 10 分，得 10 分。

2、社会效益：提升政务公开水平，加强了政府部门与群众的沟通联系。该指标满分 10 分，得 10 分。

（四）项目满意度情况

本次评价项目满意度方面共设置 10 分，得 10 分，具体如下：

服务对象满意度：提升群众对政府工作的知晓度和满意度，增进群众对政府政策的理解和支持。群众对政务公开工作感到满意 $\geq 95\%$ ，实际满意度 100%。该项指标满分 10 分，

得 10 分。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

紧密围绕上级文件精神及全市政务公开工作核心任务，设定了清晰、可衡量的总体目标和具体绩效指标。目标体系涵盖了从硬件建设（专区标准化、设备配置）到软性服务（政策解读、流程演示），再到最终效果（公众满意度、社会效益）的全过程，确保了资金投入方向明确、重点突出。

六、有关建议

一是进一步强化预算编制科学性、准确性。充分应用预算管理一体化系统，加强项目库、资产管理、绩效评价等各个模块、各类数据的有效衔接。认真分析当年预算执行情况，进一步细化下一年度预算编制内容，加强内部控制，不断提高预算编制信息的完整性、规范性。

二是进一步强化绩效管理运用。根据项目内容，结合绩效指标体系科学合理设立绩效目标，实现绩效目标与预算需求同申报。加强事中监控和事后评价。强化结果应用，将预算安排和资金分配与绩效目标编制、执行进度、绩效评价等挂钩，有效安排预算项目资金。

七、其他需要说明的问题

无。

兑现 2024 “一牌两卡” 惠企政策 部门评价报告

一、基本情况

（一）项目概况

为进一步优化营商环境，给为高安市经济与营商环境做出贡献的企业带来教育、政策、资金等方面的支持，推进我市经济社会高质量跨越式发展，特设立此项目库。财政资金投入 165 万元，全年执行数 165 万元。

（二）项目绩效目标

进一步优化营商环境，切实维护企业和投资者的合法权益，吸引客商投资，激发投资者创业的热情，促进经济稳定向好发展。

加强政府部门与企业的沟通联系，营造“亲商、安商、暖商、富商”氛围，为企业的发展助力，帮扶企业发展。

合计为 176 家符合条件的企业发放投资者绿卡，总计费用 165 万元，其中钻石卡 42 张 84 万元、金卡 28 张 28 万元、银卡 106 张 53 万元。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围。

本次部门绩效评价主要包括项目绩效目标设置的合理性、战略发展规划的适应性、财政资金分配合理性、资金使用合规性、为加强管理所制定的相关制度、制度执行情况、采取的措施、绩效目标实现程度以及所产生的社会、经济效

益等。

通过绩效评价旨在督促相关单位进一步规范完善项目资金的使用和管理，并考核项目在一定期限内达到的产出与效益，为今后提高专项资金使用的财政绩效提供借鉴。

（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准等。

1、评价原则：以项目绩效产出及效益为侧重，运用科学合理的方法，按规范程序对项目绩效进行客观、公正反映，并与项目预算安排、政策调整、改进管理实质性相挂钩，根据评价结果进行奖优罚劣，评价结果依法依规公开，接受社会监督。

2、评价主要指标体系：

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标
成本指标	经济成本指标	兑现惠企政策总金额	≤165 万元
产出指标	数量	惠企企业数量	≥176 家
	质量	符合政策企业覆盖率	≥90%
	时效	资金拨付及时率	≥95%
	经济效益	带动我市企业数量新增	≥5%
	社会效益	提升各行业扩大生产热情	提升
满意度	服务对象满意度	政策受惠企业满意度	≥95%

3、评价方法：采用定量与定性评价相结合的比较法。

4、评价标准：采用的标准形式为计划标准和历史标准。

三、综合评价情况及评价结论（附相关评分表）

本次绩效评价，采取定性和定量分析比较的方法，对 3 大类 7 项指标逐项评价，在兑现惠企政策总金额、惠企企业数量、符合政策企业覆盖率、资金拨付及时率、带动我市企业数量新增、提升各行业扩大生产热情、政策受惠企业满意度等方面进行综合评价。我们认为兑现 2024 “一牌两卡” 惠企政策项目立项依据充分，资金到位及时。经过审慎评价，兑现 2024 “一牌两卡” 惠企政策绩效总得分为 100 分，评价结果为“优”。

相关评分表：

项目名称 兑现 2024 “一牌两卡” 惠企政策								
主管部门		高安市人民政府办公室			实施单位		高安市营商环境服务中心（高安市政府金融服务中心）	
			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分
项目资金（万元）		年度资金总额	165	165	165	10	100	10
		其中：财政拨款	165	65	165	-	100	-
		其他资金	0	0	0	-	0	-
偏差原因及整改措施								
年度总体目标		预期目标			实际完成情况			
		进一步优化营商环境，激发投资者创业热情，切实维护企业和投资者合法权益，推进我市经济社会高质量跨越式发展。			惠企企业数量 176 家，圆满兑现惠企政策，有利于进一步优化营商环境，激发投资者创业热情。			
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标	实际完成值	分值	得分	执行率偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	兑现惠企政策总金额	≤165 万元	165 万元	20	20	
绩效目标	产出指标	数量	惠企企业数量	≥176 家	176 家	10	10	
		质量	符合政策企业覆盖率	≥90%	90%	15	15	

		时效	资金拨付及时率	≥95%	95%	15	15	
		经济效益	带动我市企业数量新增	≥5%	5%	10	10	
		社会效益	提升各行业扩大生产热情	提升	基本达成目标	10	10	
	满意度	服务对象满意度	政策受惠企业满意度	≥95%	95%	10	10	
总分						100	100	
评价等次	优 ☒ 良 ☐ 中 ☐ 差 ☐							

四、绩效评价指标分析

（一）项目成本情况

本次评价项目成本方面共设置 20 分，得 20 分，具体如下：

经济成本指标：兑现惠企政策总金额，年度指标 165 万元，实际完成值 165 万元，实际拨付率 100%。该项指标满分 20 分，得 20 分。

（二）项目产出情况

本次评价项目产出方面共设置 40 分，得 40 分，具体如下：

1、数量目标：惠企企业数量，该项目为 176 家符合条件的企业发放投资者绿卡，应发放给 176 家企业，实际发放给 176 家企业。该指标满分 10 分，得 10 分。

2、质量目标：符合政策企业覆盖率，该项目符合政策条件的 176 家企业发放投资者绿卡，实现了政策全覆盖。该指标满分 15 分，得 15 分。

3、时效目标：资金拨付及时率，该项目及时拨付 165 万资金给符合政策条件的企业。该指标满分 15 分，得 15 分。

（三）项目效益情况

本次评价项目效益方面共设置 20 分，得 20 分，具体如下：

1、经济效益：带动我市企业数量新增，该项目切实维护企业和投资者的合法权益，吸引客商投资，激发投资者创业的热情。该指标满分 10 分，得 10 分。

2、社会效益：提升各行业扩大生产热情，该项目加强了政府部门与企业的沟通联系，营造“亲商、安商、暖商、富商”氛围，为企业的发展助力，帮扶企业发展，促进企业扩大生产规模。该指标满分 10 分，得 10 分。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

主要经验及做法：差异化政策供给，根据企业规模、贡献度等，将企业划分为钻石卡、金卡、银卡三个等级，提供差异化的政策支持，提高政策精准度和有效性。简化流程，提高效率，优化“一牌两卡”申领流程，简化审批手续，提高政策兑现效率，让企业尽快享受政策红利。

存在问题及原因：政策覆盖面有限。因为目前“一牌两卡”政策主要针对部分重点企业，覆盖面相对有限，一些初创企业、小微企业等难以享受政策红利。

八、有关建议

2024 “一牌两卡”惠企政策项目库的实施，需要不断完

善政策体系、优化服务机制、加强部门协同、创新工作思路、注重宣传引导，才能更好地发挥政策效应，优化营商环境，促进经济高质量发展。

九、其他需要说明的问题

无。

